

AUSFÜLLHILFE

Bitte lies den Antrag vollständig und fülle ihn digital oder in Druckschrift aus. Unvollständige Anträge oder fehlende Nachweise können nicht berücksichtigt werden.

Bewerbungszeitraum: 01.11.-30.11.2026

! Abgabefrist: 30.11.2026

1. Voraussetzungen prüfen

2. Persönliche Angaben ausfüllen

3. Persönliche Situation ergänzen

4. Notsituation beschreiben

5. Wirtschaftliche Lage eintragen

6. Erklärung unterschreiben

7. Checkliste vor Versand prüfen

VORAUSSETZUNGEN

1

Bist du aktuell an der Hochschule Hannover immatrikuliert?

☐ Ja

☐ Nein

Hast du im aktuell laufenden Freitischzeitraum (01.07.-31.12.2026) bereits einen Mensafreitisch erhalten?

☐ Ja

☐ Nein

PERSÖNLICHE ANGABEN

2

Mit * markierte Angaben sind besonders wichtig für die Bearbeitung.

Anrede

☐ Herr ☐ Frau ☐ Divers ☐ Sonstige

Anrede Sonstige (optional)

Stammdaten

Nachname *

Vorname *

Studiengang *

Semester *

Matrikelnummer *

ANTRAG AUF EINEN MENSAFREITISCH

Gültigkeitszeitraum: 01.01.-30.06.2027

Adresse und Kontakt

Straße *

Haus- oder Zimmernummer *

PLZ *

Ort *

Handynummer *

E-Mail *

PERSÖNLICHE SITUATION

3

Ich besitze die deutsche Staatsangehörigkeit.

☐ Ja

☐ Nein

Ich bin verheiratet.

☐ Ja

☐ Nein

Ich wohne:

☐

bei meinen Eltern

☐

in einer Wohngemeinschaft

☐

allein

☐

mit Partnerin oder Partner

☐

Sonstige

Wohnsituation Sonstige (optional)

Weitere persönliche Angaben

Ich bin Waise oder Halbwaise.

☐ Ja

☐ Nein

Ich pflege eine angehörige Person.

☐ Ja

☐ Nein

Ich bin Erstakademiker*in in meiner Familie.

☐ Ja

☐ Nein

Ich habe Kinder.

☐ Ja

☐ Nein

Anzahl Kinder (falls ja)

Ich bin alleinerziehend.

☐ Ja

☐ Nein

NOTSITUATION

4

Warum benötigst du Hilfe und warum bewirbst du dich auf den Mensafreitisch?

Begründung

WIRTSCHAFTLICHE LAGE

5

Bitte belege deine folgenden Angaben mit entsprechenden Kontoauszügen der letzten 3 Monate von Girokonten, Kreditkarten-, Revolut-, PayPal-, Klarna- oder gebührenfrei-Konten, Aktiendepots, Wertpapieren, Spar- oder Tagesgeldkonten und weiteren ähnlichen Konten. Die von dir hier angegebenen monatlichen Ausgaben und Einnahmen müssen aus diesen hervorgehen.

Bitte nutze für Beträge eine monatliche Darstellung. Bei unklaren Buchungen über 100 Euro füge bitte eine kurze Erläuterung hinzu.

Datum	Buchungstext	Betrag EUR
12.05.2025	Kartenzahlung TIERAERZTLICHE HOCHSCHULE//Hannover	-208,46 <i>Not-OP meiner Katze</i>
17.06.2025	Überweisung online	-1.082,90 <i>iPad</i>

Beispiel

Datum des aktuellen Geldvermögens

Aktuelles Geldvermögen in Euro

Bitte wähle Ja oder Nein und ergänze bei Ja direkt das Feld

Ich habe besondere monatliche Ausgaben (zum Beispiel Fahrtkosten zur Pflege oder Kita).	☐ Ja ☐ Nein	Falls ja: Grund und Betrag pro Monat in Euro	
Ich beziehe Einnahmen aus sozialer oder ehrenamtlicher Arbeit (zum Beispiel Gremientätigkeit).	☐ Ja ☐ Nein	Falls ja: Art der Tätigkeit und Betrag pro Monat in Euro	
Ich beziehe BAföG.	☐ Ja ☐ Nein	Falls ja: Wartezeit auf den BAföG-Bescheid in Monaten	

Monatliche Einnahmen (€)

BAföG	
Stipendium	
Eltern, Verwandte	
Kindergeld	
Erwerbsarbeit, Job	
Wohngeld, Sozialhilfe	
Studienkredit	
Sperrkonto	

Monatliche Ausgaben (€)

Warmmiete	
Lebensmittel, Drogerie	
Semesterbeitrag pro Monat	
Krankenversicherung	
Rundfunkbeitrag pro Monat	
Monatliche Inkasso-Schulden	
Telefon, Internet	
Sperrkonto	

ANTRAG AUF EINEN MENSAFREITISCH

Gültigkeitszeitraum: 01.01.-30.06.2027

Sonstige Einnahmen

Sonstige Ausgaben

Summe monatliche Einnahmen in Euro

Summe monatliche Ausgaben in Euro

ERKLÄRUNG UND UNTERSCHRIFT

6

Es gilt die Datenschutzordnung der verfassten Studierendenschaft der Hochschule Hannover.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind.

Hannover, den

Unterschrift

CHECKLISTE

7

Bitte reiche die folgenden Unterlagen vollständig und gut lesbar ein:

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | Ausgefüllter Antrag auf einen Mensafreitisch |
| ☐ | Einwilligungserklärung zur Datenerhebung |
| ☐ | Kontoauszüge der letzten drei Monate von allen relevanten Konten |
| ☐ | Foto oder Scan des Studierendenausweises oder der Immatrikulationsbescheinigung |

Hinweis: Erst vollständige Unterlagen können bearbeitet werden.

Der ASTA der Hochschule Hannover behält sich vor, die getroffenen Aussagen und Angaben anhand geeigneter Unterlagen zu überprüfen. Der ASTA der Hochschule Hannover gibt diese Daten nicht an Dritte weiter, ausgenommen sind Anwälte und Gerichte. (Falschangaben können mit rechtlichen Konsequenzen geahndet werden. Weitere Informationen findest du in unserer Datenschutzerklärung.)